



*Provincia di Reggio Calabria*

**U.O.A. POLIZIA PROVINCIALE - PROTEZIONE CIVILE - SICUREZZA  
SUI LUOGHI DI LAVORO**

**DETERMINAZIONE**

Funzione/Servizio 136 / 00

Progressivo Servizio 38 del 06/04/2016  
Registro Settore n° 36 del 07/04/2016

**OGGETTO: CIG: Z00188D8A4 - Interventi di controllo e revisione periodica  
veicoli - Liquidazione fattura alla Ditta Calabrò Giovanni**

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la deliberazione del C. P. n° 29 del 24 settembre 2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2015;

**VISTA** la deliberazione di G.P. n° 120 del 14 ottobre 2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2015 - (Parte Finanziaria);

**VISTO** il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, ed in particolare gli artt. 107- 151- 183- 184;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità vigente;

**PREMESSO** che con determinazione n° 27 del 17/2/2016 - Reg. Gen. 523/2016 del 22/2/2016 - si provvedeva ad approvare il preventivo n° 22 del 15/2/2016 di € 341,11 IVA compresa ed impegnare la somma complessiva di € 341,11 sul Cap. 21507 - Miss. 3, Progr. 1, PdC 1 - 03 - 02 - 09 - 00 - Bilancio 2016 - (Imp. n° 721/2016), e affidare alla ditta Calabrò Giovanni Via Reggio Campi II Tronco, 208/N - Reggio Calabria (RC) - Partita IVA: 00668000805 - C.F. CLBGNN60L01H224T, gli interventi di controllo e revisione periodica veicoli;

**VISTA** la fattura elettronica n° 4/PA del 1/3/2016 di € 341,11 IVA compresa, presentata dalla ditta sopra meglio specificata ed acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 7/3/2016 al n° 68641, registrata al registro di contabilità - Doc. Spe. 2016/171492;

**VISTO** che il servizio corrisponde a quanto richiesto da questo Ente sia sotto l'aspetto quantitativo che qualitativo e che il fornitore ha rispettato tutti i termini e le condizioni pattuite;

**DARE ATTO** che il Codice identificativo di gara, "CIG", è il seguente: **Z00188D8A4**;

**ACCERTATO** che la ditta Calabrò Giovanni risulta essere in regola con gli adempimenti contributivi, giusto DURC On Line numero INAIL\_3281998 <con validità 120 giorni> - scadenza validità 30/7/2016 - scaricato dal Portale INAIL alla voce "Consultazione regolarità" e acquisito al protocollo generale n° 98946 del 6/4/2016, allegato al presente atto;

**RITENUTO**, pertanto di procedere alla liquidazione della spesa complessiva di € 341,11 IVA compresa, a saldo fattura sopra meglio specificata;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo e per gli effetti di quanto dispone l'art.

147 bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i;

**ATTESO CHE** ai sensi dell' Art 107 del D. Lgs. 267/2000, dell' Art. 3 del D. Lgs. 29/93 nonché dell' Art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità, il presente provvedimento, è atto che rientra tra quelli di natura gestionale attribuiti alle competenze del Dirigente;

## **DETERMINA**

**CONSIDERATO** quanto descritto in premessa;

**LIQUIDARE** alla Ditta Calabrò Giovanni Via Reggio Campi II Tronco, 208/N - Reggio Calabria (RC) - Partita IVA: 00668000805 - C.F. CLBGNN60L01H224T, la somma di € 341,11 IVA compresa a saldo fattura elettronica n° 4/PA del 1/3/2016, acquisita a protocollo generale dell'Ente in data 7/3/2016 al n° 68641, registrata al registro di contabilità - Doc. Spe. 2016/171492, mediante bonifico bancario, sul c/c individuato dal Codice IBAN indicato nella fattura;

**IMPUTARE** la spesa nascente dal presente provvedimento, ammontante a € 341,11 IVA compresa al Cap. 21507 - Bilancio 2016 - Miss. 3, Progr. 1, PdC 1 - 03 - 02 - 09 - 00 - giusto impegno di spesa n° 721/2016;

**DISPORRE** la comunicazione degli estremi del provvedimento alla Ditta de quo;

**ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i;

**DARE ATTO** che, contro il presente provvedimento è ammesso ricorso innanzi al T.A.R. Calabria - Sezione di Reggio Calabria, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo on-line dell'Ente, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i.;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento:

- Va inserito nel Registro delle Determinate del Settore;
- Va trasmesso al Settore 5 Economico Finanziario - Provveditorato - Controllo di Gestione - Gestione economica del Personale, corredato dei documenti giustificativi di spesa, per gli adempimenti di competenza;
- Va pubblicato all'Albo on-line dell'Ente (con esclusione dell'allegato)

Il Dirigente Comandante

Dott. Domenico Crupi

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi e per gli effetti dell'artt. 147/bis e 151, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione:

R.G. N. 1164 del 19/04/2016

Funzione/Servizio 136 / 00 –

U.O.A. POLIZIA PROVINCIALE - PROTEZIONE CIVILE - SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Progressivo Servizio n° 38 del 06/04/2016

Registro Settore n° 36 del 07/04/2016

Oggetto:

“CIG: Z00188D8A4 - Interventi di controllo e revisione periodica veicoli - Liquidazione fattura alla Ditta Calabrò Giovanni”

Parere in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria: **Favorevole**

Annotazioni: liquidazione 1615 del 19/04/2016

## **COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA E RELATIVA IMPUTAZIONE**

<b>N.</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Descrizione Capitolo</b>		
1	2016	341.11	21507	MANUTENZIONE ORDINARIA VEICOLI		
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Liquidazione</b>	<b>Sub_Imp</b>	<b>Siope</b>
	2016	721	0			1312
	<b>Codice</b>	<b>Descrizione Creditore/Debitore</b>		<b>Cig</b>	<b>Cup</b>	
	21643	CALABRO' GIOVANNI		Z00188D8A4		

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario -  
Provveditorato - Servizio Economico del Personale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della provincia di Reggio Calabria.

La determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.