



Città Metropolitana di Reggio Calabria

**SETTORE 3 - SISTEMI INFORMATICI - INNOVAZIONE TECNOLOGICA -
STATISTICA**

DETERMINAZIONE

Funzione/Servizio 140 / 00

Progressivo Servizio 119 del 11/09/2017

Registro Settore n° 110 del 11/09/2017

OGGETTO: Cig Z3F1C9BEFF service pack ricoh liquidazione fattura 44PA/2017

IL DIRIGENTE

Visto il D.lgs. 18.8.2000 n. 267, ed in particolare gli artt.107-147 bis - 151- 163 -183- 184- 191-192- 197;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto il D.lgs n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale;

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Visto il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione di Giunta Provinciale n. 10 del 31 gennaio 2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: Bilancio di Previsione 2017 - Esercizio Provvisorio 2017 - Affidamento delle dotazioni finanziarie ai dirigenti per la gestione della spesa in regime di esercizio provvisorio 2017;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Reggio Calabria;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento di Contabilità vigente;

Visto il vigente Regolamento sui controlli interni;

Premesso

che, al fine di garantire un servizio di manutenzione di n° 7 fotocopiatori marca Ricoh di proprietà, con determinazione R.G. n° 169 del 23/01/2017 è stata approvata la trattativa diretta n° 79148 per l'acquisto di n° 14 pacchetti di assistenza e manutenzione dalla Ditta Copy System P.IVA 01291360806 con sede in Viale Europa Trav. De Blasio, 54, Reggio Calabria, secondo le specifiche riportate in capitolato speciale;

che il Dirigente del Settore Finanze ha autorizzato l'utilizzo della somma assegnatagli al Capitolo 4709/2016;

che con determina R.G. n. 4184 del 29/12/2016 è stata impegnata la somma di €. 10.000,00 sul capitolo 4709 denominato: MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO - Missione 1 - Programma 3 - Piano dei Conti (1, 3, 1, 2, 6) - Impegno 6809/2016;

Considerato:

che la ditta Copy System Service srl. ha erogato regolarmente la fornitura ed ha inoltrato la fattura n. 44/PA del 06/04/2017, per un importo di € 2.647,91 Iva compresa;

che l'Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture – servizio smartcig ha rilasciato apposito CIG: **Z3F1C9BEFF**;

Riscontrata la regolarità del D.U.R.C., emesso con protocollo n° 7993797 con scadenza validità il 19/10/2017 a favore della società Copy System Service srl mediante il servizio DURC ON LINE;

Vista la dichiarazione relativa agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 allegata al presente provvedimento;

Tenuto conto dell'art.184 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs.267/2000 ;

Visto l'art.36 c.2 e c.3 del vigente Regolamento di Contabilità approvato in sede consiliare il 28/11/2002, là dove dispone che: “... ***l'atto di liquidazione*** determinato dal dirigente che ha dato corso al provvedimento di spesa o dal funzionario dallo stesso delegato vada trasmesso al Settore Finanze e Bilancio per gli adempimenti di cui all'art. 37 del Regolamento di Contabilità”

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto del Responsabile del procedimento Sig. Francesco Alampi consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 ;

DETERMINA

la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

di liquidare a favore della ditta Copy System Service srl. l'importo di € 2.647,91 IVA compresa per il pagamento della fattura elettronica n. 44/PA del 06/04/2017, acquisita al protocollo dell'Ente con n. 99116 il 15/04/2017 ed allegata al presente atto (riferimento **Sib@k 2017/1281**);

di autorizzare il Settore Economico finanziario - Servizio Spesa e Mandati di pagamento - all'emissione dei relativi mandati di pagamento per un importo complessivo di € 2.647,91 IVA compresa a favore della ditta Copy System Service srl. P.IVA 01291360806 con sede in Reggio Calabria, Viale Europa Trav. De Blasio, 54 **causale: Liquidazione fattura n. 33/PA del 13/03/2017 CIG: Z3F1C9BEFF, imputando la spesa come di seguito indicato:**

Capitolo	Anno	Descrizione	Importo	Impegno	Piano dei conti
4709	2017	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO	€ 2.647,91	6809/2016	1, 3, 1, 2, 6

di trasmettere il presente atto corredato dei documenti giustificativi di spesa al Settore Economico Finanziario Provveditorato Controllo di gestione - Gestione economica del personale - Responsabile del Servizio Spesa e Mandati di pagamento ai sensi dell'art.184, commi 3 e 4 , del D. Lgs. 267/2000.

Dare atto che il presente provvedimento:

- va inserito nel registro delle determinate del Settore 3 Sistemi Informatici, Innovazione Tecnologica – Statistica;
- va trasmesso al Settore Economico Finanziario - Provveditorato - Servizio Economico del Personale per il visto di regolarità contabile;
- va pubblicata all'Albo On Line (con esclusione degli allegati);
- verrà data comunicazione al fornitore a mezzo mail degli estremi del presente provvedimento di liquidazione.

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Reggio Calabria nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

Il Dirigente
Ing.Fabio V.zo Nicita

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'artt. 147/bis e 151, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione:

R.G. N. 2236 del 13/09/2017

Funzione/Servizio 140 / 00 –

SETTORE 3 - SISTEMI INFORMATICI - INNOVAZIONE TECNOLOGICA - STATISTICA

Progressivo Servizio n° 119 del 11/09/2017

Registro Settore n° 110 del 11/09/2017

Oggetto:

“Cig Z3F1C9BEFF service pack ricoh liquidazione fattura 44PA/2017”

Parere in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria: **Favorevole**

Annotazioni:

COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA E RELATIVA IMPUTAZIONE

N.	Esercizio	Importo	Capitolo	Descrizione Capitolo		
1	2017	2647.91	4709	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO		
	Anno	Impegno	Sub	Liquidazione	Sub_Imp	Siope
	2016	6809	0	3417		1313
	Codice	Descrizione Creditore/Debitore		Cig	Cup	
	488	COPY SYSTEM SERVICE S.R.L.		Z3F1C9BEFF		

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario -
Provveditorato - Servizio Economico del Personale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005.

La determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.